

CIRCULAR INFORMATIVA

ORDEN SND/399/2020, DE 9 DE MAYO, PARA LA FLEXIBILIZACIÓN DE DETERMINADAS RESTRICCIONES DE ÁMBITO NACIONAL, ESTABLECIDAS TRAS LA DECLARACIÓN DEL ESTADO DE ALARMA EN APLICACIÓN DE LA FASE 1 DEL PLAN PARA LA TRANSICIÓN HACIA UNA NUEVA NORMALIDAD

Con motivo de la entrada de Galicia en la Fase 1 de la desescalada de la crisis provocada por el COVID-19, desde **S4 Asesores y Consultores** les indicamos a continuación las MEDIDAS DE HIGIENE Y PREVENCIÓN A APLICAR EN LA FASE 1 aprobadas por la Orden SND/399/2020:

1. FOMENTO DE LOS MEDIOS NO PRESENCIALES DE TRABAJO

Siempre que sea posible, se fomentará la **continuidad del teletrabajo** para aquellos trabajadores que puedan realizar su actividad laboral a distancia.

2. MEDIDAS DE HIGIENE Y/O DE PREVENCIÓN PARA EL PERSONAL TRABAJADOR

Los empresarios serán los responsables de aplicar, además de la normativa laboral de prevención de riesgos laborales, las medidas impuestas por la **Orden ministerial.**

El empresario debe asegurar que todos los trabajadores tengan siempre a su disposición en el centro de trabajo geles hidroalcohólicos o desinfectantes con actividad virucida o, cuando esto no sea posible, agua y jabón. Asimismo, cuando no pueda garantizarse la distancia de seguridad interpersonal de aproximadamente dos metros, se asegurará que los trabajadores dispongan de equipos de protección adecuados al nivel de riesgo. En este caso, todo el personal deberá estar formado e informado sobre el correcto uso de los citados equipos de protección.

El fichaje con huella dactilar será sustituido por cualquier otro sistema de control horario que garantice las medidas higiénicas adecuadas para protección de la salud y la seguridad de los trabajadores, o bien se deberá desinfectar el dispositivo de fichaje antes y después de cada uso, advirtiendo a los trabajadores de esta medida.

La disposición de los puestos de trabajo, la organización de los turnos y el resto de condiciones de trabajo existentes en los centros, entidades, locales y establecimientos se modificarán, en la medida necesaria, para garantizar la posibilidad de mantener la distancia de seguridad interpersonal mínima de dos metros entre los trabajadores.

La distancia de seguridad de dos metros debe cumplirse en los vestuarios, taquillas y aseos de los trabajadores, así como en cualquier otra zona de uso común.

Si un trabajador empezara a tener síntomas compatibles con la enfermedad, se contactará de inmediato con el teléfono habilitado para ello por la comunidad autónoma (en Galicia 900400166) o centro de salud correspondiente y, en su caso, con los correspondientes servicios de prevención de riesgos laborales. Siempre que sea posible, el trabajador se colocará una mascarilla, debiendo abandonar, en todo caso, su puesto de trabajo hasta que su situación médica sea valorada por un profesional sanitario.

3. MEDIDAS PARA PREVENIR EL RIESGO DE COINCIDENCIA MASIVA DE PERSONAS EN EL ÁMBITO LABORAL.

Además de las **medidas de carácter individual**, los centros de trabajo deberán realizar los ajustes en la organización horaria que resulten necesarios para evitar el riesgo de coincidencia masiva de

Sede Social S4 Gondomar: Avda. Elduayen, 22 bajo TEL.:+34 986 384 014 | FAX: +34 986 384 053





CIRCULAR INFORMATIVA

personas, trabajadoras o no, en espacios o centros de trabajo durante las franjas horarias de previsible máxima afluencia o concentración.

Se considerará que **existe riesgo de coincidencia masiva** de personas cuando no haya expectativas razonables de que se respeten las distancias mínimas de seguridad.

4. MEDIDAS DE HIGIENE EXIGIBLES A LAS ACTIVIDADES EN LA FASE 1

El empresario debe asegurar que se adoptan las **medidas de limpieza y desinfección** adecuadas a su establecimiento o local.

En las tareas de limpieza se prestará especial atención a las **zonas de uso común y a las superficies de contacto más frecuentes** como pomos de puertas, mesas, muebles, pasamanos, suelos, teléfonos, perchas, y otros elementos de similares características, conforme a las siguientes pautas:

- a) Se utilizarán **desinfectantes como diluciones de lejía** (1:50) recién preparada o cualquiera de los desinfectantes con actividad virucida que se encuentran en el mercado y que han sido autorizados y registrados por el Ministerio de Sanidad.
- b) Tras cada limpieza, los materiales empleados y los equipos de protección utilizados se desecharán de forma segura, procediéndose posteriormente al lavado de manos. Las medidas de limpieza se extenderán también, en su caso, a zonas privadas de los trabajadores, tales como vestuarios, taquillas, aseos, cocinas y áreas de descanso. Asimismo, cuando existan puestos de trabajo compartidos por más de un trabajador, se realizará la limpieza y desinfección del puesto tras la finalización de cada uso, con especial atención al mobiliario y otros elementos susceptibles de manipulación.

En el caso de que se empleen **uniformes o ropa de trabajo**, se procederá al lavado y desinfección diaria de los mismos, debiendo lavarse de forma mecánica en ciclos de lavado entre 60 y 90 grados centígrados. En aquellos casos en los que no se utilice uniforme o ropa de trabajo, las prendas utilizadas por los trabajadores en contacto con clientes, visitantes o usuarios, también deberán lavarse en las condiciones señaladas anteriormente.

Se deben realizar tareas de ventilación periódica en las instalaciones y, como mínimo, de forma diaria y por espacio de cinco minutos.

Cuando en los establecimientos haya **ascensor o montacargas**, su uso se limitará al mínimo imprescindible y se utilizarán preferentemente las escaleras. Cuando sea necesario utilizarlos, la ocupación máxima de los mismos será de una persona, salvo que sea posible garantizar la separación de dos metros entre ellas, o en aquellos casos de personas que puedan precisar asistencia, en cuyo caso también se permitirá la utilización por su acompañante.

Cuando el uso de los aseos esté permitido por clientes, visitantes o usuarios, **su ocupación máxima será de una persona**, salvo en aquellos supuestos de personas que puedan precisar asistencia, en cuyo caso también se permitirá la utilización por su acompañante. Deberá procederse a la limpieza y desinfección de los referidos aseos, como mínimo, seis veces al día.

Se fomentará el **pago con tarjeta** u otros medios que no supongan contacto físico entre dispositivos, evitando, en la medida de lo posible, el uso de dinero en efectivo. Se limpiará y desinfectará el datáfono tras cada uso, así como el TPV si el empleado que lo utiliza no es siempre el mismo.

Se deberá disponer de papeleras, a ser posible con tapa y pedal, en los que poder depositar pañuelos y cualquier otro material desechable. Dichas papeleras deberán ser limpiadas de forma frecuente, y al menos una vez al día.

Sede Social S4 Gondomar: Avda. Elduayen, 22 bajo TEL.:+34 986 384 014 | FAX: +34 986 384 053





CIRCULAR INFORMATIVA

Las medidas expuestas son un extracto del contenido de la **Orden SND/399/2020**, y la presente comunicación tiene efectos meramente informativos. Como siempre, en **S4** Asesores y **Consultores** estamos a su disposición para una explicación más pormenorizada de las medidas expuestas y para asesorarle, ahora más que nunca, sobre la posibilidad de aplicación de las mismas.

Para más información, ponemos a su disposición el correo electrónico <u>laboral@as4.es</u>. Un abrazo de todo el equipo de **S4 Asesores y Consultores** y, sobre todo, mucha salud.



Sede Social S4 Gondomar: Avda. Elduayen, 22 bajo TEL.:+34 986 384 014 | FAX: +34 986 384 053